

**Ausweisnummer:**

Feld wird von der Stadtbibliothek ausgefüllt.

## **Antrag auf Ausstellung eines Institutionsausweises für MitarbeiterInnen einer Institution, die der Leseförderung dient.**

Der Institutionsausweis berechtigt zur Ausleihe von Medien in der Stadtbibliothek Siegen.

Für Herrn / Frau

geb. am

Straße

PLZ | Wohnort

Tel. | E-Mail

Bitte den Personalausweis oder Reisepass in Verbindung mit der Meldebestätigung vorlegen!

**Hiermit wird bestätigt, dass die oben genannte Person bei der nachfolgenden Institution tätig ist:**

Name und Anschrift der Institution / Stempel, Unterschrift

### **Verpflichtungs- und Haftungserklärung:**

**Die von mir künftig entlehnen Medien dienen ausschließlich dienstlichen Zwecken.**

- Ich hafte persönlich für alle auf diesen Ausweis getätigten Ausleihen für alle in der Benutzungsordnung der Stadtbibliothek Siegen aufgeführten Haftungsgründe.

Datum, Unterschrift

### **Haftungserklärung der Institution:**

**(falls keine persönliche Haftungserklärung abgegeben wird)**

- Die Institution haftet für alle in der Benutzungsordnung der Stadtbibliothek Siegen aufgeführten Haftungsgründe.

Stempel der Institution / Datum, Unterschrift

## Informationen zum Institutionsausweis:

<p><b>Wer kann einen Institutionsausweis erhalten?</b></p>	<p>Personen, die bei einer Einrichtung beschäftigt sind, die der Leseförderung dient, können sich auf Nachfrage den kostenlosen Institutionsausweis ausstellen lassen.</p>
<p><b>Für welche Bibliotheksangebote kann er genutzt werden?</b></p>	<p>Für die Ausleihe von:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kinder- und Jugendmedien zum Einsatz in der jeweiligen Einrichtung</li> <li>▪ Bücherkisten und Medienboxen zu Unterrichtsthemen, die auf Anfrage von der Bibliothek zusammengestellt werden</li> </ul> <p><b>Der Ausweis darf ausschließlich für die Zwecke der Einrichtung eingesetzt werden.</b>  <b><u>Für den privaten Bedarf muss ein zusätzlicher privater Leseausweis ausgestellt und verwendet werden.</u></b></p>
<p><b>Anmeldeverfahren</b></p>	<p>Zur Anmeldung muss vorgelegt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ der Personalausweis (alternativ: Reisepass plus Adressbestätigung der Meldebehörde)</li> <li>▪ eine Bestätigung der Institution, der die Person beschäftigt ist (auf dem rückseitigen Formular)</li> </ul>
<p><b>Haftung</b></p>	<p>Der Antragsteller klärt selbst mit seiner Einrichtung ab, wer die Haftung für die in der Benutzungsordnung der Stadtbibliothek Siegen angegebenen Haftungsgründe übernimmt, und sorgt für den entsprechenden Eintrag im Antragsformular.          Ohne Haftungserklärung kann kein Institutionsausweis ausgestellt werden.</p>
<p><b>Nutzungsregeln</b></p>	<p>Für den Inhaber des Institutionsausweises gelten die in der Benutzungsordnung festgelegten Nutzungsbedingungen, also auch die Verpflichtung zur Ersatzpflicht bei Verlust oder Beschädigung der Medien.          Sonderregeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Überlassungsfrist für Medien beträgt vier Wochen. Sie beginnt am Tag der Mitnahme der Medien.</li> <li>• Die Überlassungsfrist der Medien kann zweimal um eine weitere Überlassungsperiode verlängert werden, wenn keine Vorbestellung vorliegt (max. Ausleihfrist zwölf Wochen). Telefonische Verlängerungen sind möglich.</li> <li>• Bei Überschreitung der Mitnahmefristen erfolgt nach einer Woche eine 1. schriftliche Mahnung ohne Verzugsgebühr.</li> <li>• Bei Überschreitung der Mitnahmefristen um zwei Wochen erhält der Ausweisinhaber eine 2. schriftliche Mahnung inkl. einer Verzugs pauschale i. H. v. EUR 5.00 auf die gesamten überfälligen Medien.</li> </ul>

### Kontakt bei Rückfragen:

**Stadtbibliothek Siegen**  
**KrönchenCenter**  
 Markt 25  
 57072 Siegen  
 Telefon: (0271) 404-3025  
 (0271) 404-3011  
 E-Mail: stadtbibliothek@siegen.de